



Huishoudelijk Reglement Eendracht Arnhem

Art. 1. Naam, doel en zetel

De vereniging draagt de naam v.v. EENDRACHT ARNHEM
Zij heeft haar zetel te Arnhem. Het doel van de vereniging en de middelen daartoe zijn omschreven in artikel 3 resp. artikel 7 van de statuten.

Art. 2. Verenigingskleuren

- De kleuren van de vereniging zijn korenblauw - wit.
- Het sporttenu is: Shirt korenblauw
- Broek wit
- Kousen korenblauw

Art. 3. De vereniging bestaat uit:

- a) Spelende leden
- b) Niet- spelende leden
- c) Leden van verdienste
- d) Ere leden
- e) Begunstigers/ donateurs

Art. 4. Spelende leden

Spelende leden zijn leden, die gerechtigd zijn aan trainingen en wedstrijden deel te nemen. De spelende leden kunnen worden onderverdeeld in:

- a) Senioren
- b) Junioren
- c) Pupillen

Art. 5. Niet spelende leden

Niet spelende leden zijn leden, die aan het begin van het verenigingsjaar de wens te kennen hebben gegeven geen gebruik te maken van hun recht om aan trainingen en/of wedstrijden deel te nemen.

Art. 6. Ere- leden/ leden van verdienste

Ereleden en leden van verdienste zijn leden, die bijzondere diensten voor de vereniging hebben verricht. Deze leden worden benoemd door de algemene vergadering op voorstel van het bestuur en behoeven de goedkeuring van tenminste twee-derde van de op de algemene vergadering aanwezige leden.

Art. 7. Begunstigers (Donateurs/ donatrices)

Begunstigers zijn niet gerechtigd tot deelname aan trainingen en/of wedstrijden. Zij steunen de vereniging met een jaarlijkse bijdrage met een door de algemene vergadering vastgesteld minimum. Begunstigers hebben geen stemrecht en mogen evenmin een functie in de vereniging bekleden.

Art. 8. Recht op vrije toegang

Alle spelende leden, niet spelende leden, leden van verdienste, ere leden en donateurs hebben recht op vrije toegang bij wedstrijden en andere verenigingsactiviteiten. Het bestuur behoudt zich het recht voor in buitengewone gevallen dit recht buiten werking te stellen.

Art. 9. Verplichtingen leden

Bij toetreding als lid van de vereniging dient de contributie per giro of bank vooruit te worden betaald door het ondertekenen van een automatische machtiging. Het bestuur is bevoegd een lid tot automatische betaling te verplichten. Indien een lid een aanmaning tot betaling van de contributie ontvangt zal deze aanmaning verhoogd worden met een door het bestuur vast te stellen bedrag. Ook contante betaling van de contributie zal verhoogd worden met een door het bestuur vast te stellen bedrag.

De spelende leden zijn verplicht te spelen in het elftal waarvoor zij zijn uitgenodigd. Bij niet opkomen (zonder kennisgeving) bij wedstrijden waarvoor een uitnodiging is ontvangen worden senioren voor maximaal 3 wedstrijden geschorst, indien dit de eerste maal tijdens één seizoen gebeurt; bij herhaling in een seizoen kan het bestuur artikel 12 lid 1c van dit huishoudelijk reglement toepassen. Voor junioren geldt bij niet opkomen zonder geldige reden voor de eerste maal tijdens één seizoen een schorsing van maximaal 2 wedstrijden, voor de tweede maal maximaal 4 wedstrijden etc.

Art. 10. Kosten onderzoek strafzaken

Door de K.N.V.B. in rekening gebrachte kosten van een strafzaak dienen door degene betaald te worden op wie de strafzaak betrekking heeft, tenzij het bestuur anders van oordeel is.

Art. 11. Einde lidmaatschap

1. Het lidmaatschap eindigt door:
 - a) het overlijden van het lid
 - b) opzegging door het lid
 - c) opzegging namens de vereniging
 - d) roeyement

Voorts ten gevolge van het gestelde in art. 6 en 10 van de statuten.

2. Opzegging van het lidmaatschap dient uiterlijk vier weken voor het beëindigen van het verenigingsjaar schriftelijk te geschieden bij het secretariaat derhalve 4 weken voor 1 juli.
3. Bij tussentijdse beëindiging van het lidmaatschap vindt geen restitutie van reeds betaalde contributie plaats.
4. Het betreffende lid is contributie-plichtig tot het einde van het lopende seizoen, tenzij het bestuur anders beslist.
5. In het lopende verenigingsjaar kan men niet veranderen van spelend lid naar niet spelend lid, tenzij het bestuur anders beslist.

Art. 12. Ontzetting lidmaatschap

1. Ontzetting, ingevolge artikel 6 en 10 van de statuten, kan op voordracht van het bestuur door de algemene vergadering worden uitgesproken indien het lid;
 - a) Niet binnen de gestelde termijn na schriftelijke ingebrekestelling aan zijn verplichtingen voldoet.
 - b) Ingevolge statuten, reglementen of besluiten van de vereniging in gebreke moet worden gesteld.
 - c) Zich schuldig maakt aan wangedrag, waaronder mede is te verstaan elke gedraging of handeling, die de goede gang van zaken en het vriendschappelijke verkeer tussen de leden onderling verstoort of het aanzien van de vereniging schaadt.
2. Lid 1 van dit artikel zal niet eerder worden toegepast, alvorens het betrokken lid schriftelijk is gewaarschuwd. Deze waarschuwing dient aangetekend te worden verzonden. Heeft het betrokken lid niet binnen één maand na dagtekening van de waarschuwing daaraan gevolg gegeven, dan ontvangt deze wederom een aangetekend schrijven, waarin hem/haar de uitgesproken ontzetting wordt medegedeeld; tevens wordt in dit schrijven de gronden voor het besluit kenbaar gemaakt.
3. Het betrokken lid kan, via het bestuur, tegen deze uitspraak schriftelijk verweer aantekenen bij de algemene ledenvergadering. Hiervoor geldt de wettelijke termijn van één maand.
4. De algemene ledenvergadering kan zich laten adviseren door een door haar aan te wijzen commissie ad hoc. De commissie ad hoc wordt benoemd door twee door de ledenvergadering aan te wijzen leden, twee door het bestuur en één door het betrokken lid.

Art. 13. Het bestuur

1. Het bestuur van de vereniging is belast met de uitvoering van het beleid. Het voert het beheer over alle eigendommen van de vereniging en draagt zorg voor de instandhouding en het onderhoud ervan. Het bestuur stelt regels vast ten aanzien van de uitvoerende taken, die zijn toegewezen aan de diverse commissies en ziet toe op de juiste uitvoering van die taken.
2. Het bestuur is voor het gevoerde beleid, beheer en voor de door de commissie uitgevoerde taken, verantwoording verschuldigd aan de ledenvergadering.
3. Het bestuur kan uit de *belegde reserve* slechts beschikken na goedkeuring van de ledenvergadering.
4. De bestuursleden hebben het recht van toegang tot alle bijeenkomsten en commissievergaderingen, met uitzondering van die van de kascommissie, hierna te
5. noemen financiële commissie en de commissie genoemd in art. 12 lid 4 van dit reglement.
6. Het bestuur treedt volgens onderstaand rooster af en is terstond herkiesbaar voor de periode van 3 jaar:
 - Voorzitter - 2e secretaris
 - Secretaris - 2e penningmeester
 - Penningmeester - 2e voorzitter- wedstrijdsecretaris

7. Het bestuur is gerechtigd bij tussentijdse vacatures plaatsvervangende leden aan te wijzen. Hiervan dient onverwijld kennis te worden gegeven aan de leden.

Art. 14. De voorzitter

De voorzitter en bij diens afwezigheid de 2de voorzitter is woordvoerder namens de vereniging en representeert de vereniging naar buiten. Hij geeft leiding aan het bestuurswerk en leidt de bestuur- en ledenvergaderingen. Hij draagt zorg voor het naleven van de statuten, het huishoudelijk reglement en alle verdere regelingen en bepalingen. Hij heeft het recht de beraadslagingen te doen beëindigen, indien hij meent, dat de vergadering voldoende is ingelicht, doch is verplicht deze weer te hervatten indien één-derde van de op de algemene ledenvergadering aanwezige stem- gerechtigde leden het verlangen daartoe kenbaar maakt

Art. 15. De secretar(is)esse

De secretar(is)esse is belast met de correspondentie van de vereniging en hij (zij) houdt daarvan afschrift. Van alle in- en uitgaande stukken geeft hij (zij) kennis aan het bestuur in de vergadering. Eventueel vooraf aan het dagelijkse bestuur.

De secretar(is)esse is ook belast met:

- Het bijhouden van de ledenadministratie.
- Het uitbrengen van verslag op de jaarlijkse algemene ledenvergadering over het afgelopen seizoen.
- Het bijhouden van de notulen van alle vergaderingen. Deze worden na goedkeuring door hem/haar en de voorzitter ondertekend.
- Het bijhouden en bewaren van het verenigingsarchief.

Art. 16. De penningmeester

De penningmeester is belast met:

- Het innen van de in artikel 7 van de statuten genoemde geldmiddelen en het verrichten van de betalingen tegen deugdelijke betalingsbewijzen.
- Het beheren van de gelden en het voeren van de administratie hieraan verbonden, waarvoor hij verantwoordelijk is.
- Het uitbrengen van een verslag op de jaarlijkse algemene ledenvergadering over het gevoerde financiële beleid van het afgelopen verenigingsjaar, zoals genoemd in artikel 15 lid 2 van de statuten.
- Het opstellen van een begroting voor het nieuwe verenigingsjaar.

Art. 17. Taken van de overige bestuursleden

De taken van de overige bestuursleden worden in onderling overleg vastgesteld door het bestuur. Vastgesteld moet wel worden wie de voorzitter, secretaris(se) of penningmeester vervangt bij diens afwezigheid.

Art. 18. Dagelijks bestuur

Het bestuur wijst uit haar midden een dagelijks bestuur aan, dat wordt gevormd door de voorzitter, secretaris(se), penningmeester en 2e voorzitter.

Het dagelijkse bestuur behandelt die zaken, die geen uitstel gedogen, alsmede die, welke het wordt opgedragen. Het dagelijkse bestuur deelt haar besluiten ter bekrachtiging op de eerste volgende bestuursvergadering mede.

Art. 19. Senioren Convent

Het senioren convent bestaat uit een voorzitter, een secretaris en 3 leden. Zij worden gekozen door de algemene ledenvergadering uit de ereleden, leden van verdienste en andere vooraanstaande leden. Er is geen rooster van aftreden.

Het senioren convent heeft ten doel als scheidsgerecht op te treden ingeval van onopgeloste problemen tussen het bestuur en één of meerdere leden.

Haar uitspraak is voor alle partijen bindend.

Art. 20. Commissies

- 1 Door het bestuur zal een aantal commissies worden benoemd, die door haar een aantal taken worden opgedragen volgens interne richtlijnen welke door de algemene ledenvergadering moeten worden bekrachtigd voor inwerkingtreding resp. wijziging. Het bestuur en/of de algemene ledenvergadering kan eventueel een commissie ad hoc benoemen. Indien in een commissie ad hoc van de algemene ledenvergadering een vacature ontstaat dienen de overige commissieleden in deze vacature te voorzien in overleg met het bestuur.
- 2 Tot de commissies kunnen behoren:
 - seniorencommissie
 - juniorencommissie
 - pupillencommissie
 - evenementencommissie
 - kantinecommissie
 - onderhoudscommissie
 - redactiecommissie
 - redactiecommissie
 - damescommissie
 - jubileumcommissie
- 3 Het bestuur is verantwoordelijk voor het voortbestaan van de commissies als bedoeld in artikel 21 en draagt de totale verantwoordelijkheid voor door alle commissies, uitgezonderd de financiële en redactie commissie, verrichte werkzaamheden.
- 4 Alle commissies zijn verantwoording verschuldigd aan het bestuur, uitgezonderd hiervan is de financiële commissie, terwijl de redactiecommissie ten aanzien van de inhoud van het verenigingsorgaan geen verantwoording verschuldigd is aan het bestuur en het bestuur op haar beurt geen verantwoording draagt voor de inhoud van het blad met uitzondering van de bestuursmededelingen.
- 5 Voor alle vermelde commissies in lid 2 kan door het bestuur uit haar midden een contactpersoon worden benoemd. Deze contactpersoon draagt zorg voor het contact tussen de bepaalde commissies en het bestuur.
- 6 De commissies dienen bij het bestuur een financieel verslag in van door hen georganiseerde activiteiten. Alle ontvangsten en uitgaven van de commissies dienen verantwoord te worden via de penningmeester. Hij beheert ook de gelden welke de commissies verkrijgen uit eigen activiteiten.
- 7 De commissieleden, uitgezonderd de leden van de financiële commissie, worden benoemd door het bestuur voor tenminste 1 jaar en zijn terstond herkiesbaar.

- 8 Financiële commissie:
 - a. De leden van de financiële commissie worden gekozen door de algemene ledenvergadering. De commissie bestaat uit 3 leden en 2 plaatsvervangende leden. Zij mogen geen deel uit maken van het bestuur. Ieder lid van deze commissie treedt uiterlijk drie jaar na zijn verkiezing af volgens een door de jaarvergadering goedgekeurd rooster en zijn aansluitend éénmaal herkiesbaar.
 - b. De financiële commissie controleert 1 x per kwartaal de gehele boekhouding van de vereniging en beoordeelt het financiële beleid van het bestuur in de ruimste zin van het woord.

Art. 21 Algemene ledenvergadering

1. Bij het bekend maken van de agenda voor de algemene ledenvergadering zal tevens worden medegedeeld, dat stemgerechtigde leden na een afspraak met de eerste penningmeester vooraf inzage kunnen krijgen van het financiële verslag, de balans en de begroting.
2. De jaarverslagen van de secretaris en de commissie, alsmede de notulen van de vorige jaarvergadering zullen tegelijk met de agenda in het clubblad worden vermeld. De definitieve agenda wordt ter plaatse tijdens de algemene ledenvergadering aan de leden bekend gemaakt. Bestuursvoorstellen, voorzien van een toelichting, worden ook op deze agenda geplaatst.

Art. 22. Wijziging van dit reglement.

Dit huishoudelijk reglement kan uitsluitend worden gewijzigd bij besluit van de algemene ledenvergadering, met een meerderheid van tenminste twee-derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen.

Art. 23. Overige bepalingen

1. Ieder lid wordt geacht de bepalingen van de statuten en van dit huishoudelijk reglement te kennen, alsmede alle verder wettig vastgestelde en behoorlijk bekend gemaakte regels en bepalingen.
2. Bij toetreding krijgt een lid één exemplaar van de statuten en dit huishoudelijk reglement.
3. In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet beslist het bestuur naar eer en geweten.

Art. 24. Geldigheid reglement

Dit reglement c.q. een wijziging van dit reglement treedt in werking 14 dagen na goedkeuring door de algemene ledenvergadering.

Aldus vastgesteld op de algemene ledenvergadering van 29 oktober 2004.

NB. In verband met de leesbaarheid van het document is op 1 juli 2018 de artikel-indeling vanaf artikel 20 Commissies als volgt aangepast: Artikel 21 t/m 27 zijn omgenummerd in lid 2 t/m 8. Artikel 28 t/m 31 zijn omgenummerd in Artikel 21 t/m 24.